

# 東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント 事業補助金交付要綱

平成 3年 6月 28日

告 示 第 4 号

改正 平成 18年 3月 24日告示第 4号

## （目的）

第 1 条 この要綱は、東総地区広域市町村圏を構成する市（以下「構成市」という。）及び構成市の団体が実施する地域イベント事業（以下「事業」という。）に要する経費に対し、予算の範囲内で補助金を交付することについて、東総地区広域市町村圏事務組合補助金交付規則（平成 3 年規則第 2 号）に定めるもののほか、必要な事項を定めることを目的とする。

## （補助金対象事業）

第 2 条 補助金交付の対象とする事業は、構成市の活性化に寄与する特色のある事業で、当該構成市の範囲を越えて広域的な交流を伴うものとする。

## （補助金対象者）

第 3 条 補助金対象者は、構成市または当該構成市が共催、後援、協賛等の支援をする事業を実施する当該構成市内の団体とする。

## （補助金の額等）

第 4 条 補助金の額は、予算の範囲内とする。

## （交付申請）

第 5 条 補助金の交付を受けようとするものは、東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業補助金交付申請書（様式第 1 号）により事業の開始前に管理者に申請するものとする。

## （実績報告）

第 6 条 補助事業者は、事業が完了したときは、東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業実績報告書（様式第 2 号）により管理者に報告するものとする。

## （交付の請求）

第7条 補助事業者は、補助金の交付の請求をしようとするときは東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業補助金交付請求書（様式第3号）を管理者に提出しなければならない。

附 則

（施行期日）

- 1 この告示は、公示の日から施行し、平成3年4月1日から適用する。

附 則（平成18年3月24日告示第4号）

この告示は、平成18年3月27日から施行する。

様式第 1 号 ( 第 5 条関係 )

第 号

年 月 日

東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業補助金交付申請書

東総地区広域市町村圏事務組合

管理者 様

申請者 所在地又は住所

名称又は氏名

東総地区広域市町村圏事務組合補助金交付規則第 2 条の規定により補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業名	
2 事業の目的・内容	
3 補助金交付申請額	
4 開催日・開催場所	
5 添付書類	(1) 事業計画書 (2) 収支予算書 (3) 団体の場合は当該市長の意見書

様式第2号(第6条関係)

第 号

年 月 日

東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業実績報告書

東総地区広域市町村圏事務組合

管理者 様

申請者 所在地又は住所

名称又は氏名

年 月 日付け東広第 号により交付決定のあった事業について、下記のとおり完了したので報告します。

記

1 事業名	
2 完了年月日	
3 添付書類	(1) 事業実績書 (2) 収支決算書 (3) 団体の場合は当該市長の完了確認書 (4) イベントの記録写真 (5) その他関係書類(パンフレット、プログラム、ポスター、新聞記事など)

様式第3号(第7条関係)

第 号

年 月 日

年度東総地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業

補助金交付請求書

東総地区広域市町村圏事務組合

管理者 様

申請者 所在地又は住所

名称又は氏名

年 月 日付け東広第 号で確定のあった平成 年度東総

地区広域市町村圏事務組合地域イベント事業補助金を、東総地区広域市町村圏事務組合補助金交付規則第2条の規定により、下記のとおり請求します。

記

補助金請求額 金 円

振込先を記入願います。

金融機関名	銀行	支店							
預金種目	1 普通	2 当座							
口座番号	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
フリガナ									
口座名									

\* 口座名のフリガナは必ずご記入ください。